

Муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования
детский оздоровительно-образовательный (профильный)
центр «Гренада» города Невинномысска

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора
МБУ ДО ДООЦ «Гренада»

№ _____ от _____

_____ Кимберг С.В.

« ____ » _____ 20 ____ г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о системе управления охраной труда (СУОТ)
муниципального бюджетного
учреждения дополнительного образования
детский оздоровительно-образовательный (профильный)
центр «Гренада» города Невинномысска

г. Невинномысск
2016 г.

I. Общие положения

1.1. «Охрана труда» - это система обеспечения безопасности жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности независимо от вида и природы воздействующих на работников опасных и вредных производственных и природных факторов, которая включает в себя правовые, социально-экономические, организационно-технические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические и иные мероприятия.

1.2. «Система управления охраной труда» (далее - СУОТ) – это регламентированная законодательными, нормативными правовыми актами и локальными организационно-распорядительными документами деятельность администрации (работодателя) и работников учреждения, направленная на обеспечение требований охраны труда.

1.3. СУОТ распространяется на всех участников трудовых отношений и устанавливает обязательные единые требования к управлению охраной труда в учреждении.

1.4. Нормативной правовой основой СУОТ учреждения являются:

- Федеральные законы.
- Постановления Правительства РФ и Федеральных Министерств по вопросам охраны труда.
- Нормативные правовые акты, содержащие государственные нормативные требования по охране труда согласно Постановлению Правительства РФ от 23 мая 2000 г. №399.
- Региональные нормативные акты в области охраны труда.
- Постановления, решения и другие документы местных органов власти по вопросам охраны труда.
- Локальные нормативные акты и организационно-распорядительные документы по вопросам охраны труда, разработанные и утвержденные в установленном порядке, введенные в действие приказом директора МБУ ДО ДООЦ «Гренада».

1.5. Финансирование охраны труда учреждения осуществляется в соответствии с законодательством. На охрану труда ежегодно выделяются необходимые средства в объёмах, определяемых коллективным договором или соглашениями.

II. Организация управления охраной труда.

2.1. Система управления охраной труда (СУОТ) является неотъемлемой частью управления деятельностью МБУ ДО ДООЦ «Гренада». Управление охраной труда обеспечивается через организацию работы по функциям управления и по направлениям деятельности в области охраны труда. Объектом управления охраной труда в МБУ ДО ДООЦ «Гренада» является деятельность структурных подразделений, функциональных служб, должностных лиц, исполнителей работ по обеспечению безопасности труда на рабочих местах и выполнению требований охраны труда.

2.2. Функционирование СУОТ обеспечивается органом управления охраной труда в МБУ ДО ДООЦ «Гренада».

Руководство управлением охраной труда в учреждении осуществляют:

- в целом – директор МБУ ДО ДООЦ «Гренада», или другое лицо, на которое приказом директора возложена ответственность за управление охраной труда;

- в административно-хозяйственной структуре заместитель директора по АХЧ, в подчинении которого находятся работники.

- среди педагогических работников заместитель директора по УВР, в подчинении которого находятся работники.

- в филиале – заместитель директора по турбазе «Аксаут», в подчинении которого находятся работники. На заместителей директора приказом директора МБУ ДО ДООЦ «Гренада» возлагается ответственность за обеспечение условий охраны труда в пределах требований, оговоренных в их должностных инструкциях.

Управление охраной труда в учреждении осуществляется во взаимодействии с представительным органом работников учреждения (профсоюзным комитетом).

2.3. Исполнение управленческих функций и организация работ по направлениям деятельности в области охраны труда осуществляется конкретными работниками учреждения согласно должностным инструкциям. На каждого работника учреждения возлагаются соответствующие обязанности в области охраны труда.

III. Функции управления охраной труда.

3.1. Организация, координация работы.

Организация и координация работы по охране труда обеспечивается комплексом локальных нормативных и организационно-распорядительных документов, в которые входят:

- Правила внутреннего трудового распорядка учреждения;
- Положения о структурных подразделениях;
- Положение о системе управления охраной труда (СУОТ);
- Положение о комиссии по охране труда;
- разработанные и утвержденные в установленном порядке должностные обязанности работников;
- разработанные и утвержденные в установленном порядке инструкции;
- ежегодно обновляемые приказы и распоряжения;
- организационно-исполнительная документация по направлениям работ по охране труда.

3.2. Планирование работ по охране труда.

Планирование работ по охране труда в учреждении состоит в определении приоритетных направлений, сроков, этапов и способов обеспечения требований действующего законодательства и подзаконных актов по охране труда. Планирование работы по охране труда обеспечивает непрерывность мероприятий, взаимосвязь планов по охране труда с другими планами учреждения.

Исходными данными для разработки планов по охране труда являются данные учета и отчетности, материалы проверок, в том числе:

-результаты оценки рабочих мест по условиям труда, или другая документация, содержащая формализованные сведения о рабочих местах;

- статистические сведения об условиях труда, производственном травматизме, временной нетрудоспособности пострадавших при несчастных случаях на производстве и затратах на мероприятия по охране труда;

- предписания органов надзора и контроля за соблюдением законодательства о труде и об охране труда;

- организационно - распорядительные документы учреждения (акты проверок, приказы и т. д.).

3.3. Анализ, учёт, и оценка показателей состояния охраны труда и функционирования СУОТ учреждения.

Учет, отчетность и анализ состояния охраны труда в учреждении заключается в документировании, обобщении и изучении причин и условий возникновения несчастных случаев и профессиональных заболеваний, нарушений требований законодательства, государственных и отраслевых стандартов безопасности труда, правил и норм охраны труда, а также выполнения запланированных профилактических мероприятий и функционирования СУОТ.

3.3.1. Правовыми основаниями обязательности учета, отчетности для учреждения являются требования:

- п. 12 ст. 210 Трудового кодекса РФ;

- Федеральный закон «Об ответственности за нарушение порядка предоставления государственной статистической отчетности» от 13.05.92 № 2761-1 (с изменениями от 30 декабря 2001 г.);

- Постановления Госкомстата России;

- «Рекомендаций по организации работы службы охраны труда в организации», утв. Постановлением Минтруда России от 8.02.00 № 14 (п. 7.12, раздел 3);

3.3.2. Для целей учета и последующего анализа состояния охраны труда в учреждении накапливаются следующие сведения:

- свидетельства ознакомления специалистов и должностных лиц с приказами об ответственности за охрану труда;

- данные об ознакомлении руководителей структурных подразделений и главных специалистов с приказами о закреплении ответственных за безопасную эксплуатацию систем, механизмов, оборудования, зданий (сооружений) и территорий;

- учет прохождения обучения и проверки знаний по охране труда руководителями и специалистами;

- об ознакомлении руководителей с должностными инструкциями;

- об обученности рабочих безопасным методам труда, аттестации (переаттестации) работников, занятых

работами в опасных условиях труда, повышении квалификации;

- о проведении инструктажей по охране труда, организации регистрации этих инструктажей;

- о результатах выполнения трехступенчатого контроля за охраной труда;

- о наличии и организации работы уголков охраны труда;
- об организации применения нарядов-допусков на выполнении работ повышенной опасности;
- о проведении предварительных и периодических медицинских осмотров;
- об обеспеченности работников средствами индивидуальной защиты;
- о результатах проведения оценки рабочих мест по условиям труда;
- об обеспечении работников лечебно-профилактическим питанием;
- о результатах освидетельствования оборудования, систем, механизмов, зданий (сооружений) и территорий;
- о результатах расследования несчастных случаев на производстве и случаев профзаболеваний, акты по форме Н-1 (Н-1ПС);
- о результатах проведенных проверок органами государственного надзора и контроля;
- о мероприятиях по устранению замечаний и нарушений, выявленных в ходе всех видов проверок, и результаты контроля за их реализацией;
- другие сведения.

3.3.3. Анализ проводится с нарастающим итогом – за первый квартал, за полугодие, за девять месяцев и год. Организацию учета, анализа, прогнозирования и выработки рекомендаций осуществляет комиссия по охране труда с привлечением профсоюзной организации и специалистов организации.

Результаты анализа оформляются в виде совместных решений с профсоюзным комитетом, приказом директора МБУ ДО ДООЦ «Гренада» и являются обязательными организационно-распорядительными документами для все работников.

3.4. Контроль за состоянием охраны труда и функционированием СУОТ учреждения.

Функции контроля состояния условий и охраны труда осуществляются:

- постоянным контролем ответственных лиц административно-технического персонала учреждения, согласно их должностным обязанностям в области охраны труда;
- целевыми и комплексными проверками, проводимыми комиссией по охране труда;
- периодическим трехступенчатым административно-общественным контролем состояния охраны труда с привлечением профсоюзной организации, комиссии по охране труда, доверенных лиц.

Кроме этого, контроль и надзор за соблюдением законодательства о труде и охране труда осуществляется вышестоящими организациями, органами государственного надзора и общественным контролем.

3.5. Финансирование затрат по охране труда.

Правовой основой финансирования мероприятий по охране труда является Трудовой кодекс, ст. 226.

Функция финансирования реализуется включением в смету затрат учреждения:

- расходов на мероприятия по охране труда;
- расходов компенсационного характера, обусловленных работой в неблагоприятных условиях труда;
- выплат по возмещению вреда пострадавшим в связи с несчастными случаями на производстве и профессиональными заболеваниями;
- платежи по договорам обязательного страхования;
- другие расходы.

Работники учреждения не несут расходов на финансирование мероприятий по улучшению условий и охраны труда.

3.6. Стимулирование высоких показателей состояния охраны труда и определения степени ответственности лиц, не выполняющих требования охраны труда.

Функция стимулирования повышения уровня охраны труда обеспечивается моральным и материальным стимулированием руководителей подразделений за хорошие результаты работы по обеспечению условий и охраны труда. Стимулирование осуществляется в зависимости от показателя производственного травматизма и профзаболеваний, выполнения работниками организации своих должностных обязанностей по охране труда.

IV. Направления работ по охране труда.

4.1. Обучение, проверка знаний по охране труда, инструктирование.

Все работники для приобретения навыков безопасной организации и исполнения трудовых обязанностей проходят необходимое обучение по охране труда с учетом специфики выполняемых работ, соответствующей квалификации и компетентности. В результате обучения у работника появляются знания, касающиеся:

- обязанностей работника в области охраны труда в соответствии с действующим законодательством;
- фактических или потенциальных последствий его деятельности на уровень безопасности труда;
- понимания ответственности за соответствие его действий:- политике учреждения в области охраны труда, требованиям охраны труда, системе управления охраной труда, включая действия работника в аварийных ситуациях;
- возможных последствий несоблюдения технологических процессов и инструкций по охране труда.

Обучение, инструктаж и проверка знаний по охране труда работников учреждения проводится в соответствии с утверждённым и действующим в учреждении «Положением о порядке обучения и проверке знаний по охране труда».

Локальными нормативными актами учреждения, устанавливающими требования по охране труда при выполнении работ, являются инструкции по охране труда. Разработка, введение в действие, пересмотр инструкций по охране труда по всем специальностям и видам работ в учреждении

осуществляется комиссией по охране труда совместно с профсоюзным комитетом

4.2. Обеспечение безопасности машин, оборудования, инструмента.

Обеспечение безопасности эксплуатируемого производственного оборудования осуществляется постепенным приведением его в соответствие с требованиями стандартов ССБТ, заменой новым безопасным оборудованием, своевременным выполнением профилактического обслуживания и ремонтов, его расстановкой по утверждённым планам, с обеспечением свободных доступов к зонам обслуживания, необходимых проходов и проездов.

Организацию работы по обеспечению безопасности производственного оборудования, машин и инструмента проводится на основе оценки уровня безопасности названных средств и последующего приведения их в соответствие с требованиями документации заводов-изготовителей, нормативных правовых актов по охране труда.

Производственное оборудование, машины должны обеспечивать безопасность работ при монтаже, эксплуатации и ремонте, должны быть пожаро-, взрывобезопасными и в процессе эксплуатации не загрязнять окружающую среду выбросами вредных веществ выше установленных санитарных норм, не создавать опасности в результате воздействия влажности, солнечной радиации, механических колебаний, перепадов давлений и температур и т.п.

С учетом фактического состояния и конкретных условий в учреждении разрабатываются организационные и другие документы, устанавливающие порядок обеспечения безопасности производственного оборудования, машин.

Ежегодно издается или обновляется приказ о возложении ответственности за техническое состояние и безопасную эксплуатацию производственного оборудования, машин на руководителей структурных подразделений, в ведении которых находится это оборудование.

Вновь устанавливаемое оборудование принимается в эксплуатацию специальной комиссией, назначенной приказом по учреждению, с обязательным участием представителя комиссии по охране труда и составлением акта.

На смонтированном оборудовании проставляется инвентарный номер, нанесенный любым способом. В учреждении ведется учет производственного оборудования и машин.

Оборудование должно подвергаться периодическим техническим осмотрам и ремонтам, в сроки предусмотренные графиками, утвержденными ежегодно в установленном порядке, согласно принятой в учреждении (утвержденной приказом) системы планово-предупредительного ремонта (ППР). Все эксплуатируемое оборудование должно находиться в исправном состоянии. Не используемое длительное время и неисправное оборудование отключается от всех энергоносителей и технологических трубопроводов.

Основным условием безопасности используемого в учреждении инструмента является его соответствие требованиям межотраслевых и

отраслевых правил по охране труда и разработанным на их основе местным инструкциям по охране труда для конкретных профессий и работ.

Инструмент, не соответствующий безопасности труда, неисправный и изношенный, использование которого может привести к травмированию как самого работающего, так и рядом работающих, в обязательном порядке изымается с рабочего места.

Ручной инструмент повседневного применения должен быть закреплен за работающим для индивидуального пользования.

4.3. Обеспечение безопасности зданий, сооружений, территорий.

Безопасность зданий и сооружений обеспечивается приведением их в соответствие требованиям строительных норм и правил (СНиП 2.09.02-85 «Производственные здания», СНиП 2.09.04-87 «Административные и бытовые здания», СНиП 2.08.01-89* «Жилые здания» и др.) и их эксплуатацией в соответствии с «Положением о проведении планово-предупредительного ремонта производственных зданий и сооружений», утвержденного постановлением Госстроя СССР от 29.12.73 № 279.

Устройство производственных территорий, их техническая эксплуатация должны соответствовать требованиям СНиП 12-03-2001 "Безопасность труда в строительстве. Часть 1. Общие требования", а также государственных стандартов, санитарных, противопожарных, экологических и других действующих нормативных документов. Производственные территории и участки работ во избежание доступа посторонних лиц должны быть ограждены.

У въезда на территорию необходимо устанавливать схему внутренних дорог и проездов с указанием мест складирования материалов и конструкций, мест разворота, объектов пожарного водоснабжения и пр.

Внутренние автомобильные дороги производственных территорий должны соответствовать СНиП 2.05.07-91 "Промышленный транспорт", СНиП П-89-80 "Генеральные планы промышленных предприятий" и оборудоваться соответствующими дорожными знаками, регламентирующими порядок движения транспортных средств и строительных машин в соответствии с Правилами дорожного движения РФ.

Территория в темное время должна быть освещена в соответствии с требованиями СНиП 23-05-95 "Естественное и искусственное освещение" Освещенность должна быть равномерной, без слепящего действия осветительных приспособлений на работающих.

Безопасность зданий и сооружений обеспечивается организацией соответствующего надзора и эксплуатации в соответствии с «Положением о проведении планово-предупредительного ремонта производственных зданий и сооружений», утвержденного постановлением Госстроя СССР от 29.12.73 №279. На основании этого Положения организуется надзор, эксплуатация и ремонт зданий, включая строительные конструкции, санитарно-техническими устройства, сети тепло, водо, электроснабжения и другие элементы.

4.4. Обеспечение условий труда.

Условия труда на рабочем месте оцениваются в зависимости от организации рабочего места, характера выполняемых работ, состава

обслуживаемого оборудования, характеристик технологического процесса, применяемых сырья и материалов и др. На рабочем месте возможно наличие вредных и опасных производственных факторов, тяжести и напряженности трудового процесса, травмоопасности обслуживаемого оборудования. Нормализация или улучшение условий труда достигается следующими мерами и мероприятиями:

- создание здорового микроклимата (температура, влажность и скорости движения воздуха в помещениях);
- максимальным снижением концентрации в воздухе помещения пыли, газов и паров;
- обеспечением хорошей освещенности;
- снижением шума и вибрации до допустимых норм;
- внедрением научной организации труда;
- благоприятным внешним и внутренним оформлением помещений и зданий.

Обеспечение здоровых и безопасных условий труда обеспечивается текущим контролем, а также проведением в обязательном порядке один раз в пять лет оценки рабочих мест по условиям труда. Порядок проведения оценки рабочих мест по условиям труда подробно изложен в приказе Минздравсоцразвития России от 31 августа 2007 г. № 569.

4.5. Обеспечение режимов труда и отдыха, компенсации.

Коллективным договором, соглашениями и Правилами внутреннего трудового распорядка в соответствии с Трудовым кодексом РФ, иными федеральными законами устанавливается режим труда и отдыха работников учреждения.

Дополнительные оплачиваемые отпуска и компенсации предоставляются работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также в других случаях предусмотренных федеральными нормативными актами.

4.6. Обеспечение средствами индивидуальной защиты.

Для обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты учреждение заключает договора поставки необходимых СИЗ с организациями, занимающимися их реализацией или либо напрямую с изготовителями.

Работа без предусмотренных Типовыми отраслевыми нормами средств индивидуальной защиты не разрешается. Когда работник организации не обеспечен средствами индивидуальной или коллективной защиты, он имеет право не выполнять свои трудовые обязанности с получением заработной платы как за простой, возникший по вине учреждения.

4.7. Лечебно-профилактическое обслуживание.

Лечебно-профилактическое обслуживание включает в себя:

- предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования) работников;
- лечебно-профилактические мероприятия по предупреждению заболеваний работающих.

Порядок проведения предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников учреждения осуществляется в соответствии с Приказом министерства здравоохранения №302 от 12.04.2011.

4.8. Санитарно – бытовое обслуживание.

Санитарно-бытовое обслуживание работников учреждения обеспечивается комплексом бытовых зданий, предназначенных для размещения в них вспомогательных помещений для обслуживания работающих: санитарно-бытовых, здравоохранения, общественного питания.

В состав вспомогательных санитарно-бытовых помещений входят гардеробные, душевые, умывальные, уборные, курительные, устройства питьевого водоснабжения, помещения для обогрева и охлаждения, обработки, хранения и выдачи спецодежды.

Нормализация санитарно-гигиенических условий достигается выявлением и устранением несоответствия местных условий требованиям Строительных норм и правил - СНиП 2.09.04-87 «Административные и бытовые здания», СНиП 2.08.02-89* «Общественные здания и сооружения», в которых изложены нормативные требования

4.9. Страхование защита.

Учреждение в обязательном порядке ставится на учет в региональном отделении Фонда социального страхования, автоматически обеспечивая страхование своих работников. Через уплату взносов обеспечивается гарантированное возмещение вреда работнику через Фонд социального страхования в виде:

- пособий по временной нетрудоспособности, назначаемых в связи со страховым случаем;
- единовременной и ежемесячных страховых выплат;
- дополнительных расходов, связанных с повреждением здоровья застрахованного, на его медицинскую, социальную, профессиональную реабилитацию.

Возмещение застрахованному морального вреда, причиненного в связи с несчастным случаем на производстве или профессиональным заболеванием, осуществляется причинителем вреда.

4.10. Взаимодействие с работниками и органами власти.

Система взаимоотношений руководства учреждения (работодателя) с работниками (представителями работников), направленная на обеспечение согласования взаимных интересов по вопросам охраны труда строится на условиях социального партнерства

Основными принципами социального партнерства являются:

- равноправие сторон;
- уважение и учет интересов сторон;
- заинтересованность сторон в участии в договорных отношениях;
- соблюдение сторонами и их представителями законов и иных нормативных правовых актов;
- полномочность представителей сторон;
- добровольность принятия сторонами на себя обязательств;
- реальность обязательств, принимаемых на себя сторонами;
- обязательность выполнения принятых решений;

- контроль за выполнением принятых решений;
- ответственность сторон, их представителей за невыполнение по их вине принятых решений;
- примирительного разрешения разногласий, возникающих в отношениях социального партнерства.

В целях сотрудничества по охране труда в учреждении образуются по инициативе работников и (или) работодателя из равного числа представителей работников и работодателя:

- комиссия по охране труда;
- комиссия по трудовым спорам.

Комиссия по охране труда организует свою работу в соответствии с «Рекомендациями по формированию и организации деятельности совместных комитетов (комиссий) по охране труда, создаваемых на предприятиях, в учреждениях и организациях с численностью работников более 10 человек», утвержденных Постановлением Минтруда РФ от 12.10.1994 г. №64.

В состав комиссии включаются, как правило, уполномоченные (доверенные) лица по охране труда профессионального союза или трудового коллектива. Выборы и работа уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда производятся согласно «Рекомендациям по организации работы уполномоченного (доверенного) лица по охране труда профессионального союза или трудового коллектива», утвержденных Постановлением Минтруда РФ от 08.04.1994 г. №30.

Комиссия по охране труда организует совместные действия работодателя и работников по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний, а также организует проведение проверок условий и охраны труда на рабочих местах и информирование работников о результатах указанных проверок, сбор предложений к разделу коллективного договора (соглашения) об охране труда.

При взаимоотношениях с органами власти организация:

- обеспечивает необходимые условия для работы проверочных комиссий и комиссий по расследованию несчастных случаев и профессиональных заболеваний;
- своевременно представляет в орган государственной статистики информации по условиям труда, травматизму и профессиональной заболеваемости;
- обращается с запросами на проведение проверок, расследований и экспертиз по выявлению возможных источников производственной опасности при установке и использовании нового технологического оборудования;
- обжалует, при необходимости, решения органов государственного управления и надзора.

4.11. Действия в аварийных ситуациях.

Действия работников учреждения в аварийных ситуациях в каждом конкретном случае оговариваются в инструкциях по охране труда в разделе:

«Требования безопасности в аварийных ситуациях». В этом разделе, учитывая специфику выполняемой работы, конкретно излагаются:

- перечень основных возможных аварийных ситуаций и причины их возникновения;
- действия работников при возникновении аварий и ситуаций;
- действия по оказанию первой помощи пострадавшим при травмировании, отравлении и внезапном заболевании.

Кроме этого, в учреждении для устранения аварийных ситуаций разрабатываются и утверждаются следующие организационно-распорядительные документы:

- инструкция о порядке действий работников в аварийной ситуации;
- план эвакуации людей при аварийных ситуациях;
- план проведения противоаварийных тренировок;
- план ликвидации аварийных ситуаций;
- план действий работников в случае терроризма.

Порядок действий в аварийных ситуациях доводится до сведения каждого работника учреждения при проведении инструктажа по охране труда. Планы эвакуации и действий при аварийных ситуациях размещаются в общедоступных местах.

4.12. Расследование несчастных случаев на производстве.

Расследование и учет несчастных случаев, происшедших с работниками учреждения в рабочее время при выполнении ими трудовых обязанностей, производится в соответствии с Трудовым кодексом (ст. 227 – 231) и «Положением об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях», утвержденном Постановлением Министерства труда и социального развития РФ от 24 октября 2002 №73. Данными документами установлен единый порядок, утверждены формы документов, необходимых для расследования и учета несчастных случаев. Утвержденные порядок и формы документов обязательны при расследовании и учете несчастных случаев для всех организаций.

Расследованию подлежат события, в результате которых работниками или другими лицами, участвующими в производственной деятельности работодателя, были получены увечья или иные телесные повреждения (травмы), в том числе причиненные другими лицами, включая: тепловой удар; ожог; обморожение; утопление; поражение электрическим током (в том числе молнией); укусы и другие телесные повреждения, нанесенные животными и насекомыми; повреждения травматического характера, полученные в результате взрывов, аварий, разрушения зданий, сооружений и конструкций, стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций, и иные повреждения здоровья, обусловленные воздействием на пострадавшего опасных факторов, повлекшие за собой необходимость его перевода на другую работу, временную или стойкую утрату им трудоспособности либо его смерть (далее - несчастный случай).

Работники учреждения обязаны незамедлительно извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя о каждом происшедшем несчастном случае или об ухудшении состояния своего здоровья в связи с

проявлениями признаков острого заболевания (отравления) при осуществлении действий, обусловленных трудовыми отношениями с работодателем.

Руководитель учреждения (работодатель) при получении сообщения о несчастном случае обязан:

- немедленно организовать первую помощь пострадавшему и при необходимости доставку его в учреждение здравоохранения;
- принять неотложные меры по предотвращению развития аварийной ситуации и воздействия травмирующих факторов на других лиц;
- сохранить до начала расследования несчастного случая на производстве обстановку, какой она была на момент происшествия, если это не угрожает жизни и здоровью других лиц и не ведет к аварии, а в случае невозможности ее сохранения - зафиксировать сложившуюся обстановку (составить схемы, сделать фотографии и произвести другие мероприятия);
- обеспечить своевременное расследование несчастного случая на производстве и его учет в соответствии с настоящей главой;
- немедленно проинформировать о несчастном случае на производстве родственников пострадавшего, а также направить сообщение в вышестоящие органы и организации уполномоченные расследовать несчастные случаи.

О каждом страховом случае работодатель (его представитель) в течение суток обязан сообщить в исполнительный орган страховщика (по месту регистрации страхователя, приказом ФСС РФ от 24.08.2000 N 157 утверждена форма сообщения о страховом случае).

При групповом несчастном случае на производстве (два человека и более), тяжелом несчастном случае на производстве, несчастном случае на производстве со смертельным исходом работодатель (его представитель) в течение суток обязан сообщить соответственно:

- в соответствующую государственную инспекцию труда;
- в прокуратуру по месту происшествия несчастного случая;
- в федеральный орган исполнительной власти по ведомственной принадлежности;
- в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации;
- в организацию, направившую работника, с которым произошел несчастный случай;
- в территориальные объединения организаций профсоюзов;
- в территориальный орган федерального органа исполнительной власти в области государственного надзора, если несчастный случай произошел в организации или на объекте, подконтрольных этому органу;

О случаях острого отравления работодатель (его представитель) сообщает также в соответствующий орган санитарно-эпидемиологического надзора.

Для расследования несчастного случая на производстве в организации работодатель незамедлительно (как правило в течение суток, за исключением выходных и праздничных дней) создает комиссию в составе не менее трех человек (приказ о создании и утверждении персонального состава комиссии). В состав комиссии включаются:

- специалист по охране труда или лицо, назначенное ответственным за организацию работы по охране труда приказом (распоряжением) работодателя;
- представители работодателя;
- представители профсоюзного органа или иного уполномоченного работниками представительного органа, уполномоченный по охране труда;
- каждый работник или уполномоченный им представитель имеет право на личное участие в расследовании несчастного случая на производстве, происшедшего с работником.

Комиссию возглавляет работодатель или уполномоченный им представитель. Состав комиссии утверждается приказом (распоряжением) работодателя. Руководитель, непосредственно отвечающий за безопасность труда на участке (объекте), где произошел несчастный случай, в состав комиссии не включается.

Для расследования группового несчастного случая на производстве, тяжелого несчастного случая на производстве, несчастного случая на производстве со смертельным исходом в состав комиссии также включаются государственный инспектор по охране труда, представители органа местного самоуправления (по согласованию), представитель территориального объединения организаций профессиональных союзов. Работодатель образует комиссию и утверждает ее состав во главе с государственным инспектором по охране труда (приказ о создании и утверждении персонального состава комиссии).

По требованию пострадавшего (в случае смерти пострадавшего - его родственников) в расследовании несчастного случая может принимать участие его доверенное лицо. В случае, если доверенное лицо не участвует в расследовании, работодатель или уполномоченный им его представитель либо председатель комиссии обязан по требованию доверенного лица ознакомить его с материалами расследования.

Если при расследовании страхового случая комиссией по расследованию страхового случая установлено, что грубая неосторожность застрахованного содействовала возникновению или увеличению вреда, причиненного его здоровью, размер ежемесячных страховых выплат уменьшается соответственно степени вины застрахованного, но не более чем на 25 процентов. При определении степени вины застрахованного рассматривается заключение профсоюзного комитета или иного уполномоченного застрахованным представительного органа.

Расследование несчастных случаев на производстве проводится в установленные законодательством сроки. Результаты расследования каждого несчастного случая рассматриваются работодателем с участием представителя профсоюзного или иного уполномоченного работниками представительного органа данной организации для принятия решений, направленных на ликвидацию причин и предупреждение несчастных случаев на производстве. По окончании временной нетрудоспособности пострадавшего (по несчастным случаям со смертельным исходом - в течение месяца по завершении расследования) работодатель (его представитель) направляет в соответствующую государственную инспекцию труда

сообщение о последствиях несчастного случая на производстве и принятых мерах по установленной форме. О страховых случаях указанное сообщение направляется также в исполнительные органы страховщика (по месту регистрации страхователя).

4.13. Расследование профессиональных заболеваний.

Расследование и учет профессиональных заболеваний организуется в соответствии с «Положением о расследовании и учете профессиональных заболеваний», утвержденного Постановлением Правительства РФ от 15 декабря 2000 г. N 967 и «Инструкция о порядке применения данного Положения», утвержденной Приказом Минздрава России 28 мая 2001 г. N 176.

Работник учреждения имеет право на личное участие в расследовании возникшего у него профессионального заболевания. По его требованию в расследовании может принять участие его доверенное лицо.

4.14. Оказание доврачебной помощи.

Обучение работников учреждения методам оказания первой помощи пострадавшим в результате несчастных случаев проводится при инструктажах по охране труда. При этом отрабатываются практические навыки оказания первой помощи. Обучения работников методам искусственного дыхания должно проводиться с использованием тренажера лицами, имеющих специальную медицинскую подготовку (по договору - работники медицинских учреждений).

V. Заключение.

5.1. Все работники учреждения в пределах своей компетенции и ответственности знакомятся с СУОТ под роспись.

5.2. Лица административно-технического персонала, которые своими распоряжениями или действиями нарушили требования действующего законодательства по охране труда или не приняли в пределах своей компетенции меры к предупреждению несчастных случаев, профессиональных заболеваний и аварий, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством в дисциплинарном, административном или уголовном порядке.